

平成28年度 第7回 喜多方市立図書館 利用者懇談会 議事録

日時 : 平成28年11月26日(水) 13:30~15:00

場所 : 喜多方市立図書館2階 第2閲覧室

出席者 : 公募4名(一般)、文化課1名、図書館2名

配布資料 : ①『喜多方市立図書館利用案内』

②『図書館だより(ききみみずきん、わくわくとしょかんメール
平成27年度発行(冬号)、平成28年度発行(春・夏・秋号)各1部』

③『平成28年度喜多方市立図書館 主な催し物ポスター及び報告』

④『平成28年度喜多方市立図書館 広報活動及び読書推進事業実施計画』

⑤『平成28年度 利用者アンケートのご意見(抜粋)』

⑥『雑誌・新聞購入及び保存期間一覧』

1. 開会

2. 主催者挨拶(喜多方市立図書館 館長)

3. 図書館担当課挨拶(教育委員会文化課 主査)

4. 議事(1) 喜多方市立図書館 現状報告

(2) ディスカッション

<テーマ>

- ① 図書館の蔵書について
- ② 図書館の催し物について
- ③ 図書館広報紙の内容及び広報手段について
- ④ その他意見交換(ご意見ご要望等)

配布資料①~⑥を用いた現状報告を喜多方市立図書館より説明の後、各テーマについて意見交換を実施。

テーマ①図書館の蔵書について ご質問・ご意見等

利用者A 新聞の書評等で掲載されている本も予約申請を活用し、スムーズに利用出来ている。また、相互貸借も利用している。私生活では頻繁な購入が出来ない為、好きな本を読めることに感謝している。今後も利用していきたい。

図書館

図書館では高額な資料も含め、市民の皆様のニーズに応じた資料購入を心掛けております。私生活で経済上や場所とる等で購入が困難な場合においても、市民の皆様には是非図書館をご自身の書斎と思い利活用をして頂ければ幸いです。また、予約サービスにおきましては、予約を入れて頂いた順に資料貸出しを行っております為、人気のある資料等は予約状況によってお待たせする可能性もございます。合わせて、相互貸借サービスも実施しており、取り寄せにお時間を要しますが、当館に所蔵の無い資料が読みたい際は有効的にサービスをご利用頂ければ幸いです。

利用者 D

雑誌『レコード芸術』や『ステレオ』等を購入して欲しい。また、CDの棚が綺麗に分類分けされておらず分かりづらい為、分類をして頂きたい。合わせて、クラシックのCDも増やして頂きたい。指定管理に変わり、スタッフの対応も良くなった。指定管理については大賛成で、今後をより良い図書館づくりに貢献して頂きたい。

図書館

音楽雑誌は幅広いジャンルの内容を扱っているもので対応させて頂いており、設置棚の確保が困難な点や予算の関係上、ご利用者様のお声を反映しづらい現状でございます。今後図書館の再建があれば、雑誌棚の確保及び音楽雑誌の充実を検討してまいりたいと存じます。また、クラシックCDの件につきましては、「ナクソス」の導入にて不足分を補い対応してまいりましたが、パソコンの操作が困難なご利用者様もいらっしゃるかと存じますので、購入期毎に少しずつではあります。購入し、充実に向けてまいります。今回のご意見を踏まえ、今年度予算内での購入も検討いたします。また、利用者様がより快適に図書館をご利用頂ける様、日々書架整理等に努めてはおりますが、現状追いついていない部分もあり、ご利用の際ご不便をお掛けし大変申し訳ございません。先日新たに1名の書架ボランティアさんにご協力頂き、週一日書架整理を実施頂いており、今後、より快適な図書館づくりに注力してまいります。また、書架のスペース確保の為、本棚の購入等文化課に依頼は行っておりますが、今回のご意見も踏まえ、再度協議してまいりたいと存じます。

利用者 D

毎年古い資料を除籍されている様だが、古い本にも歴史的良さがあり、特に雑誌等は除籍せず保管しておくべきではないか。

図書館

郷土資料に関しては永年保管を行っておりますが、一般資料までは保管ス

ペースの確保上、保管期限を決め、情報の古い資料から順に除籍せざる終えない現状でございます。

テーマ⑤その他意見交換 ご質問・ご意見等

利用者 B TRC の指定管理が入ってから、以前よりとても良い図書館になった。職員の対応が良くなり、イベントや情報発信の方法等も刷新し利用がしやすくなった。隅々にまでサービスが行き届いていると利用する度に感じているが、時折問題利用者が見受けられる。女性職員も多い為、トラブル時に備え警備員を設置してはどうか。

図書館 喜多方市より指定管理を賜り、スタッフが個々に図書館のプロとして業務遂行出来る様心掛けております。また、トラブル時の対応につきましては、様々なご利用者様がいらっしゃる中で、臨機応変に対応出来る様、トラブル対処や危機管理研修等も実施し、日々スタッフの対応向上に努めております。また、トラブル発生に備え、警察署との連携を図っており、適宜巡回して頂く等で対応しております。合わせて、担当課である文化課とも相互連携を図り、常時情報共有を努めております。

利用者 C 個人的には利用した事がほとんど無く、今回の話を受け、今後個人的にも利用していきたい。

利用者 B 飲食が出来るスペースを設置してほしい。また、飲み物や軽食の自動販売機等の設置も検討して頂きたい。近年では、カフェのある図書館等も見受けられる。

文化課 以前にも自動販売機の設置が検討されましたが、当時、館内での飲食は全て禁止されており、設置には至りませんでした。その後、第一閲覧室前のベンチでの飲食スペース提供をさせて頂いております。

図書館 自動販売機の設置場所やごみの問題、また、キャップ付飲料のみの販売が可能か等の問題等も出てくる可能性がございます。ごみの問題に関しては、ベンチでの飲食スペース提供を開始した際にも、利用者のマナー

違反が見受けられた為、今回のご意見につきましては、今後文化課と協議してまいりたいと存じます。

利用者 B

第一閲覧室の学習席の椅子が老朽化の為か、キーキーと音がしてうるさく、学習の妨げになる。椅子の買い替えを検討して頂きたい。

図書館

既に学習席のテーブルと椅子を購入しており、近日中に入れ替えをしてまいりたいと存じます。

利用者 D

図書館スタッフの名前を明示して頂きたい。名前だけであればプライバシー面でも問題は無く、より親しみを持って図書館を利用出来るのではないか。

図書館

図書館スタッフは名札を下げておりますので、お気軽にお声掛け頂ければ幸いです。

利用者 D

テレホンカードの利用が可能な公衆電話を設置して頂けないか。小銭を持ち合わせていない場合もあり、不便さを感じる。

文化課

以前設置していた公衆電話ではご利用頂けましたが、NTTによる旧型公衆電話の回収を機に、喜多方市での公衆電話設置の仕組みが変わり、現在市役所内に設置しているものも図書館同様テレホンカードはご利用頂けないものになっており、現状やむ終えない状況でございます。

図書館

非常時に備え、警察や消防への連絡が可能な公衆電話となっております。

5. 閉会